Información general

Información general

Nombre de la oferta MODULARES COSTA GOMEZ SAS - SA SI 001-2020

Número del proceso SA SI 001-2020 (Presentación de oferta)

Tipo Total

Estado Oferta en evaluación

Proveedor MODULARES COSTA GOMEZ SAS
COLOMBIA, Cali
Número de documento 901165150

Responsable JESSICA VALENCIA JARAMILLO

Sobres

Nombre del sobre	Situación de llegada	Estado	Fecha y hora de entrega
Envelope 1 - Administrative and technical	Dentro del plazo	Abierto	1 hora de tiempo transcurrido *(4/12/2020 10:49:51 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Envelope 2 - Economic	Dentro del plazo	Cerrado	1 hora de tiempo transcurrido *(4/12/2020 10:49:51 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Cuestionario

1 Sobre 1 - Habilitante y técnico

1.1 REQUISITOS JURIDICOS

1.1.1	El Proponente debe anexar FORMATO 3 'Carta de presentación de la oferta,	Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente debe anexar FORMATO 3 'Carta de presentación de la oferta,)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El Proponente debe anexar FORMATO 3 'Carta de presentación de la oferta, '.	
1.1.2	Documento de identidad de la persona natural o del representante legal o apoderado	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento de identidad de la persona natural o del representante legal o apoderado)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Documento de identidad de la persona natural o del representante legal o apoderado'.	
1.1.3	Certificado de existencia y representación legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de existencia y representación legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificado de existencia y representación legal'.	
1.1.4	En caso de existir limitaciones estatutarias a las facultades del representante legal, el Proponente deberá presentar copia del Acta o extracto de acta debidamente otorgadas por el órgano social competente del Proponente, en que se hagan constar las respectivas autorizaciones para participar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (En caso de existir limitaciones estatutarias a las facultades del representante legal, el Proponente deberá presentar copia del Acta o extracto de acta debidamente otorgadas por el órgano social competente del Proponente, en que se hagan constar las respectivas autorizaciones para participar.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'En caso de existir limitaciones estatutarias a las facultades del representante legal, el Proponente deberá presentar copia del Acta o extracto de acta debidamente otorgadas por el órgano social competente del Proponente, en que se hagan constar las respectivas autorizaciones para participar.'.	
1.1.5	Conformación del consorcio y unión temporal: En caso de proponente plural bajo cualquiera de estas esquemas de asociación, deberá presentarse copia del acuerdo para conformar el consorcio, unión temporal-Se debe diligenciar el Formato No. 5 o 6 según corresponda	Esta pregunta requiere anexar documentos (Conformación del consorcio y unión temporal: En caso de proponente plural bajo cualquiera de estas esquemas de asociación, deberá presentarse copia del acuerdo para conformar el consorcio, unión temporal-Se debe diligenciar el Formato No. 5 o 6 según corresponda)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Conformación del consorcio y unión temporal: En caso de proponente plural bajo cualquiera de estas esquemas de asociación, deberá presentarse copia del acuerdo para conformar el consorcio, unión temporal-Se debe diligenciar el Formato No. 5 o 6 según corresponda'.	
1.1.6	Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación'.	
1.1.7	Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República: La Entidad consultará el certificado de antecedentes expedido por la Contraloría General de la República, correspondientes al Proponente y su representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República: La Entidad consultará el certificado de antecedentes expedido por la Contraloría General de la República, correspondientes al Proponente y su representante legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República: La Entidad consultará el certificado de antecedentes expedido por la Contraloría General de la República, correspondientes al Proponente y su representante legal'.	
1.1.8	Certificado de antecedentes judiciales: La Entidad consultará el certificado de antecedentes judiciales, correspondiente al Proponente persona natural y/o el representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes judiciales: La Entidad consultará el certificado de antecedentes judiciales, correspondiente al Proponente persona natural y/o el representante legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificado de antecedentes judiciales: La Entidad consultará el certificado de antecedentes judiciales, correspondiente al Proponente persona natural y/o el representante legal'.	

1.1.9	Certificado del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificado del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas'.

1.1.10	El Proponente persona jurídica deberá diligenciar el Formato No. 7 en el que declarará mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal (de estar obligados a tener revisor fiscal bajo la ley), o por el Representante Legal (en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal), el pago integral de los aportes a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a la caja de compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todos los trabajadores, colaboradores directos e indirectos, subcontratistas y personal de apoyo, correspondientes, como mínimo, dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha límite para la presentación de la Propuesta. Si la certificación es suscrita por el representante legal, se deberán aportar las planillas correspondientes a los últimos seis meses (6) meses anteriores a la fecha límite para la presentación de la Propuesta, en caso de que la certificación la expida el revisor fiscal, no se hace necesario.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente persona jurídica deberá diligenciar el Formato No. 7 en el que declarará mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal (de estar obligados a tener revisor fiscal bajo la ley), o por el Representante Legal (en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal), el pago integral de los aportes a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a la caja de compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todos los trabajadores, colaboradores directos e indirectos, subcontratistas y personal de apoyo, correspondientes, como mínimo, dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha límite para la presentación de la Propuesta. Si la certificación es suscrita por el representante legal, se deberán aportar las planillas correspondientes a los últimos seis meses (6) meses anteriores a la fecha límite para la presentación de la Propuesta, en caso de que la certificación la expida el revisor fiscal, no se hace necesario.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El Proponente persona jurídica deberá diligenciar el Formato No. 7 en el que declarará mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal (de estar obligados a tener revisor fiscal bajo la ley), o por el Representante Legal (en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal), el pago integral de los aportes a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a la caja de compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todos los trabajadores, colaboradores directos e indirectos, subcontratistas y personal de apoyo, correspondientes, como mínimo, dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha límite para la presentación de la Propuesta. Si la certificación es suscrita por el representante legal, se deberán aportar las planillas correspondientes a los últimos seis meses (6) meses anteriores a la fecha límite para la presentación de la Propuesta, en caso de que la certificación la expida el revisor fiscal, no se hace necesario. '.

1.1.11	En caso de que el revisor fiscal suscriba la certificación de que trata el punto anterior deberá aportar: a. Copia de tarjeta profesional. b. Certificado vigente de vigencia de la tarjeta profesional	Esta pregunta requiere anexar documentos (En caso de que el revisor fiscal suscriba la certificación de que trata el punto anterior deberá aportar: a. Copia de tarjeta profesional. b. Certificado vigente de vigencia de la tarjeta profesional)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'En caso de que el revisor fiscal suscriba la certificación de que trata el punto anterior deberá aportar: a. Copia de tarjeta profesional. b. Certificado vigente de vigencia de la tarjeta profesional'.

1.1.12	Registro Único Tributario (RUT): El proponente, individual o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, deberá adjuntar fotocopia del RUT, expedido por la DIAN, el cual debe estar actualizado en sus actividades económicas y responsabilidad tributaria. Lo anterior conforme el artículo 368 del Estatuto Tributario, en concordancia con el artículo 66 de la ley 488 de 1.998 que adicionó el artículo 437 del mismo Estatuto.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario (RUT): El proponente, individual o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, deberá adjuntar fotocopia del RUT, expedido por la DIAN, el cual debe estar actualizado en sus actividades económicas y responsabilidad tributaria. Lo anterior conforme el artículo 368 del Estatuto Tributario, en concordancia con el artículo 66 de la ley 488 de 1.998 que adicionó el artículo 437 del mismo Estatuto.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Registro Único Tributario (RUT): El proponente, individual o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, deberá adjuntar fotocopia del RUT, expedido por la DIAN, el cual debe estar actualizado en sus actividades económicas y responsabilidad tributaria. Lo anterior conforme el artículo 368 del Estatuto Tributario, en concordancia con el artículo 66 de la ley 488 de 1.998 que adicionó el artículo 437 del mismo Estatuto.'.

1.1.13	El proponente debera diligenciar la CERTIFICACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO: formato 14, por todo el equipo de trabajo requerido en el pliego de condiciones	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente debera diligenciar la CERTIFICACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO: formato 14, por todo el equipo de trabajo requerido en el pliego de condiciones)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El proponente debera diligenciar la CERTIFICACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO: formato 14, por todo el equipo de trabajo requerido en el pliego de condiciones '.

1.1.14	El proponente debera aportar el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio para verificar las actividades inscritas para participar en el presente proceso	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente debera aportar el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio para verificar las actividades inscritas para participar en el presente proceso)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El proponente debera aportar el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio para verificar las actividades inscritas para participar en el presente proceso'.

1.1.15	El proponente deberá garantizar la seriedad de su propuesta como tal, con la suscripción de una garantía expedida por una compañía aseguradora debidamente aprobada y vigilada por la Superintendencia Financiera, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del presupuesto oficial de conformidad con el inciso tercero del artículo 2.2.1.2.3.1.9., del Decreto 1082 de 2015, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir del momento del cierre de presentación de la oferta a favor del Concejo de Santiago de Cali.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá garantizar la seriedad de su propuesta como tal, con la suscripción de una garantía expedida por una compañía aseguradora debidamente aprobada y vigilada por la Superintendencia Financiera, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del presupuesto oficial de conformidad con el inciso tercero del artículo 2.2.1.2.3.1.9., del Decreto 1082 de 2015, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir del momento del cierre de presentación de la oferta a favor del Concejo de Santiago de Cali.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El proponente deberá garantizar la seriedad de su propuesta como tal, con la suscripción de una garantía expedida por una compañía aseguradora debidamente aprobada y vigilada por la Superintendencia Financiera, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del presupuesto oficial de conformidad con el inciso tercero del artículo 2.2.1.2.3.1.9., del Decreto 1082 de 2015, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir del momento del cierre de presentación de la oferta a favor del Concejo de Santiago de Cali.'.

1.1.16	El proponente deberá suscribir el Formato No. 4 en el cual manifestará que obrará con la transparencia y la moralidad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá suscribir el Formato No. 4 en el cual manifestará que obrará con la transparencia y la moralidad.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El proponente deberá suscribir el Formato No. 4 en el cual manifestará que obrará con la transparencia y la moralidad.'.

1.2	REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS

1.2.1	Indicador Financiero- el proponente deberá indicar que su Índice de liquidez registrado en la información financiera de RUP con corte al 31 de diciembre de 2019, en firme es mayor o igual a	

	2.88.	
	3,29	
1.2.2	Indicador Financiero- el proponente deberá indicar que su Índice de Endeudamiento registrado en la información financiera de RUP con corte al 31 de diciembre de 2019, en firme Menor o igual al 0,68.	
	0,68	
1.2.3	Indicador Financiero- el proponente deberá indicar que su Cobertura de Intereses registrado en la información financiera de RUP con corte al 31 de diciembre de 2019, en firme, es Mayor o igual a 5,31	
	5,31	
1.2.4	Indicador Organizacional- el proponente deberá indicar que su Rentabilidad de patrimonio registrado en la información financiera de RUP con corte al 31 de diciembre de 2019, en firme, es Mayor o igual a 0,03	
	1,13	
1.2.5	Indicador Organizacional- el proponente deberá indicar que su Rentabilidad del activo registrado en la información financiera de RUP con corte al 31 de diciembre de 2019, en firme, es Mayor o igual a 0,05	
	0,35	
1.3	REQUISITOS HABILITANTES TECNICO	
1.3.1	El Proponente debe acreditar la experiencia con los contratos ejecutados inscritos en el RUP, identificados con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel y expresando su valor en salarios mínimos mensuales legales vigentes, para esta finalidad debe diligenciar el Formato No. 12 Relación de Experiencia.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente debe acreditar la experiencia con los contratos ejecutados inscritos en el RUP, identificados con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel y expresando su valor en salarios mínimos mensuales legales vigentes, para esta finalidad debe diligenciar el Formato No. 12 Relación de Experiencia.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'El Proponente debe acreditar la experiencia con los contratos ejecutados inscritos en el RUP, identificados con el Clasificador de Bienes y Servicios en el tercer nivel y expresando su valor en salarios mínimos mensuales legales vigentes, para esta finalidad debe diligenciar el Formato No. 12 Relación de Experiencia.'.	
2	Sobre 2 - Económico	

Anexos

Anexos

	#	Nombre del documento		Solicitud de confidencialidad	Confidencial	Número de la garantía	Valor	Fecha de vigencia
☐	1	FORMATO No. 12 RELACIÓN DE EXPERIENCIA.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	2	CERTIFICACIONES.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	3	RUP NOV 30.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	4	RUT MDC ACTUALIZADO JUL272020.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	5	HOJA EN BLANCO.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	6	RUP NOV 30 (1).pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	7	CERTIFICACIONES.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	8	RUP NOV 30 (1).pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	9	FORMATO No. 12 RELACIÓN DE EXPERIENCIA.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐	10	HOJA EN BLANCO.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		Sobre 1 - Habilitante y técnico (PDF)	Descargar Detalle	No	☐			
☐		FORMATO No. 3 - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		CEDULA JESSICA.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		CAMARA DE COMERCIO NOV 20 2020.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		HOJA EN BLANCO.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		HOJA EN BLANCO.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		Procuraduria PJ.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		Contraloria PJ.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		Policía Nacional de Colombia.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		Medidas correctivas.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		FORMATO No. 7 CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES .pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		HOJA EN BLANCO.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		RUT MDC ACTUALIZADO JUL272020.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		FORMATO No. 14 FORMATO DE COMPROMISO Y PERMANENCIA EQUIPO.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐		RUP NOV 30.pdf	Descargar Detalle	No	☐			
☐					☐			

	DLF153885A_POLIZA_45_44_101120494_20201203064729.pdf	Descargar	Detalle	No				
	FORMATO No. 4 - PACTO DE TRANSPARENCIA - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.pdf	Descargar	Detalle	No				
	FORMATO No. 12 RELACIÓN DE EXPERIENCIA.pdf	Descargar	Detalle	No				
	DLF153885A_POLIZA_45_44_101120494_20201203064729.pdf	Descargar	Detalle	No	45-44-101120494	16.137.352 COP	4/04/2020 5:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Notas

Evaluación

Evaluación de ofertas

La configuración de evaluación no se definió para la solicitud. Con el fin de ser capaz de crear una única evaluación a esta oferta se debería haber definido antes de la publicación de la solicitud.

Evaluación de proveedores

Evaluación de proveedores